

## Upphandlande organisation

Region Skåne, Koncerninköp

Per Olle Rosengren




## Upphandling




Vindkraftverk

1302418

Sista anbudsdag: 2014-08-03

### Symbolförklaring:

-  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas
-  Texten ingår i kvalificeringen
-  Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen

-  Texten kommer att ingå i avtalet
-  Texten innehåller sekretessbelagd information
-  Frågan besvaras av köparen

## 1. Administrativa föreskrifter

### 1.1. Allmän orientering

#### 1.1.1. Inbjudan

Region Skåne inbjuder leverantörer till anbudsgivning gällande nyckelfärdiga vindkraftverk på land i Sverige med avtal för administration, service drift och underhåll. Anbudet ska omfatta vindkraftverk som ännu inte har börjat byggas eftersom upphandlingen syftar till att tillföra ny kapacitet för förnybar elproduktion.

#### 1.1.2. Upphandlingsobjekt och omfattning

Region Skånes syfte är att ta ett större ansvar för miljöpåverkan och egen elproduktion. Region Skåne ska enligt beslut äga egen producerad vindkraftsel som motsvarar 40 % av det egna elbehovet. Region Skånes framtida prognos är ett totalt elbehov på 140 000 MWh/år.

Målbilden för upphandlingen är ca 55 000 MWh per år.

Ytterligare information om omfattning och krav på upphandlingsföremålet beskrivs i förfrågningsunderlaget. Vindkraftverk ska vara utrustat och hålla kvalitet i enlighet med kraven i förfrågningsunderlaget och vad som i övrigt krävs för att det ska ha angivna driftegenskaper och prestanda.

#### 1.1.3. Upphandlande myndighet

Upphandlande myndighet är Region Skåne, org nr 232100-0255, genom Koncerninköp.

#### 1.1.4. Region Skånes uppdrag

Region Skåne ansvarar för hälso-och sjukvård och regional utveckling. Inom hälso-och sjukvård ingår sjukhus, primärvård, tandvård, habilitering och hjälpmedel samt psykiatri. Inom regional utveckling ingår kollektivtrafik, kultur, näringsliv och miljö. Mer information om Region Skånes verksamheter finns på [www.skane.se](http://www.skane.se).

#### 1.1.5. Region Skånes kvalitetsarbete

Region Skånes verksamhet baseras på en strategisk plattform med visionen Livskvalitet i världsklass som i sin tur bygger på det regionala utvecklingsprogrammet med de långsiktiga målen för Skåne – Tillväxt, Attraktionskraft, Bärkraft och Balans.

Hälso- och sjukvården i Skåne styrs av beslutet om Skånsk Livskraft – vård och hälsa, en patientfokuserad hälso- och sjukvård som också förstärks av värderingarna i SOSFS 2011:9, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, se vidare på [www.skane.se/utvecklingscentrum](http://www.skane.se/utvecklingscentrum) under rubriken Förbättringsarbete/God Vård.

### **1.1.6. Region Skånes miljöarbete**

Region Skåne bedriver ett offensivt miljöarbete med utgångspunkt i miljöpolicy och miljöprogram för Region Skåne 2010-2020. I miljöprogrammet finns fyra övergripande miljömål, som här beskrivs i korthet:

#### 1. Fossilbränslefri, klimatneutral och klimatanpassad verksamhet

Verksamheten ska senast år 2020 vara fossilbränslefri i energianvändning och transporter, inklusive kollektivtrafiken. Samtliga fordon som ägs, hyrs eller används i Region Skånes verksamheter ska senast år 2020 drivas av fossilbränslefria drivmedel. Den klimatpåverkan som Region Skåne direkt och indirekt orsakar genom materialanvändningen förebyggs genom bra produktval.

#### 2. Hälsosam miljö

Kemiska produkter som har miljö- eller hälsofarliga egenskaper undviks vid upphandling. Region Skåne vill prioritera närproducerade livsmedel och har en ambition att år 2016 köpa minst 50 procent ekologiska livsmedel.

#### 3. Hållbar resursanvändning

Region Skånes ambition är att upphandla produkter och material som är resurssnåla och tillverkade av förnybara råvaror.

#### 4. Stark miljöprofil

Samtliga förvaltningar inom Region Skåne är från och med 2013 miljöcertifierade enligt ISO 14001. Miljö- och hälsokrav ingår vid upphandling av varor och tjänster.

För mer information om Region Skånes miljöarbete, se vidare på <http://www.miljo.skane.se>.

### **1.1.7. Region Skånes arbete för tillgänglighet**

Region Skåne arbetar aktivt med att de internationella och nationella handikappolitiska målen ska beaktas och uppnås i verksamheterna och i samhället. Alla verksamheter inklusive bidragsfinansierade och regionägda bolag samt de Leverantörer som har avtal med Region Skåne, har ett uppdrag att vara tillgängliga med en miljö som inte funktionshindrar. Tillgänglighetsarbetet bedrivs i enlighet med Region Skånes handikappolitiska program ”Tillgänglighet för alla”.

För mer information om Region Skånes arbete för tillgänglighet, se vidare på [http://www.skane.se/sv/Om\\_Region\\_Skane/Styrande\\_dokument/1-Regionovergripande-styrdokument/](http://www.skane.se/sv/Om_Region_Skane/Styrande_dokument/1-Regionovergripande-styrdokument/)

## **1.2. Beskrivning av begrepp**

### **1.2.1. Definitioner allmänt**

Beställare: Region Skåne

Anbudsgivare: De leverantörer som lämnar anbud i denna upphandling.

Leverantör: Den Anbudsgivare som vinner upphandlingen och tilldelas avtal.

Anläggningen: Driftsatta vindkraftverk inklusive men ej begränsat till anslutningsvägar, kranuppställningsyta, fundament, anslutning till ledningsnät, drift och övervakningssystem samt dokumentation som Leverantören ska tillhandahålla samt de arbeten och övriga åtaganden, som Leverantören enligt förfrågningsunderlaget ska utföra.

Förfrågningsunderlag: Avser detta underlag för anbud och omfattar administrativa föreskrifter, kommersiella villkor, kravspecifikation, utvärderingsmodell samt avtal.

Anbudsutvärdering: Kontroll av om anbudet uppfyller krav på föremålet för upphandlingen enligt förfrågningsunderlag samt bedömning av vilket anbud som ska antas.

Ska-krav (skall-krav): De obligatoriska krav vilka måste uppfyllas för att anbud ska kunna utvärderas.

Övertagande: Den tidpunkt då ansvar för anläggningen går över från Leverantör till Beställare. Detta tillfälle inträder i enlighet med datum som överenskommit i avtal.

Avtal: Handling som undertecknas av parterna och som utvisar deras överenskommelse.

ABA 99: Kontraksbilaga *Allmänna bestämmelser för leverans av industriella anläggningar*.

ASDU: Administration, service, drift och underhåll.

Utöver ovanstående definitioner finns det även definitioner som anges i ABA 99 kapitel 2.

### **1.2.2. Definitioner gällande betalningsplan**

Betalningsplanen relaterar till anbudsgivarens huvudtidplan.

Betalningsplanen består av fem (5) prestationsrelaterad lyft.

Varje dellyft definieras enligt följande:

#### Delbetalning 1 (Avtalstecknande)

Fakturering får ske på den senaste av tidpunkterna då parterna tecknar avtal alternativt att avtalet godkänns av styrelse eller motsvarande.

#### Delbetalning 2 (Byggstart mark)

Fakturering får ske på den tidpunkt då mark- och vägentrepenad för samtliga verk påbörjas. Prestationen verifieras genom intyg från mark- och vägentrepenören.

#### Delbetalning 3 (Fundament)

Fakturering får ske på den tidpunkt då turbinleverantören eller oberoende besiktningsman har godkänt samtliga fundament. Intyg från godkänd besiktning verifierar prestationen.

#### Delbetalning 4 (Turbin)

Fakturering får ske på den tidpunkt då samtliga turbiner finns på anläggningsplatsen. Leverantören aviserar Beställaren 14 dagar innan leverans och Beställaren verifierar prestationen genom platsbesök.

#### Delbetalning 5 (Nyckelfärdigt verk)

Fakturering får ske tidigast 5 dagar efter att besiktningsmannen har godkänt anläggningen för övertagande alternativt tidigast 5 dagar efter att Leverantören har åtgärdat eventuella hinder för övertagande enligt besiktningsmannens utlåtande. Mindre fel som noteras och kan åtgärdas vid kommande service, kostnadsberäknas och hålls inne tills felet har åtgärdats.

Prestationen verifieras genom protokoll från övertagandebesiktning/efterbesiktning samt dokumentation enligt punkt 2.13 och åtgärder enligt punkt 3.11

## **1.3. Upphandlingens genomförande**

### **1.3.1. Avtalsform**

Avtalet avser ett leveransavtal omfattande nyckelfärdiga vindkraftverk, samt avtal för administration, service, drift och underhåll (ASDU-avtal).



Kravgräns

Nej

Ja

### 1.3.7. Övriga uteslutningsgrunder



En Anbudsgivare kan enligt Lag (2007:1091) om Offentlig Upphandling 10 kap 2§ uteslutas från att delta i upphandlingen om denne:

- \* är i konkurs eller likvidation, eller
- \* är under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tillsvidare har inställt sina betalningar eller underkastats näringsförbud, eller
- \* är dömd för brott avseende yrkesutövningen eller har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövning, eller
- \* inte har fullgjort sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt.

Genom att svara på frågan nedan försäkras att inte något av förhållandena i Lag (2007:1091) om Offentlig Upphandling 10 kap 2§ föreligger för varken Anbudsgivaren eller hos Anbudsgivaren verksam person.

Med verksam person avses ägare/delägare eller den som genom sin befattning företräder Anbudsgivaren, eller den som är aktuell för att utföra uppdrag för Anbudsgivarens räkning.

*Anbudsgivaren intygar att övrig uteslutningsgrund ej föreligger.  
I de fall Anbudsgivaren ej kan garantera ovanstående, ska skäl anges i frågans kommentarsfält. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns

Ja

Nej

*Föreligger övrig uteslutningsgrund? (Ja/Nej svar)*



Kravgräns

Nej

Ja

### 1.3.8. Kontroll av Anbudsgivarens juridiska ställning



Anbudsgivaren ska vara registrerad hos Bolagsverket, i näringslivsregistret samt vara godkänd för F-skatt. Undantag från kravet på registrering i näringslivsregistret medges för enskild näringsidkare. Anbudsgivaren ska ha fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende betalningar för sociala avgifter och skatter.

Region Skåne kontrollerar Anbudsgivarens juridiska ställning i Creditsafe eller hos Bolagsverket. Kompletterande information avseende momsregistrering och registrering i arbetsgivarregistret hämtas från Creditsafe eller Skatteverket. Eventuella skatteskulder kontrolleras hos Skatteverket.

Utländska Anbudsgivare som inte kan uppfylla kraven i första stycket kan bifoga intyg från behörig myndighet i det land där Anbudsgivaren har sitt säte. Intygen ska stärka att Anbudsgivaren där har betalt föreskrivna skatter och avgifter och att Anbudsgivaren är registrerad i den officiella förteckningen över näringsidkare i det land där leverantören är verksam. Dokumentationen får i sådana fall inte vara äldre än fyra (4) månader vid anbudstidens utgång.

*Uppfyller Anbudsgivaren ställda krav gällande juridisk ställning?  
(Ja/Nej svar)*



Kravgräns

Ja

Nej

### 1.3.9. Kontroll av Anbudsgivarens ekonomiska ställning



Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer ska ha en god och stabil ekonomisk ställning som svarar mot uppdragets omfattning och innehåll.

Kraven på ekonomisk ställning uppfylls genom att Anbudsgivaren har en kreditvärdighet på minst 40 enligt en kreditupplysning hos Creditsafe eller motsvarande rating hos likvärdigt kredit-upplysnings-institut. Region Skåne kommer att ta särskild hänsyn till nyckeltalen soliditet och kassalikviditet. I de fall då Anbudsgivarens kreditvärdighet

understiger 40 (hos Creditsafe), soliditet understiger 15 procent och/eller kassalikviditet understiger 1,0 kommer en bedömning av företagets samlade kreditvärdighet att göras.

Region Skåne kontrollerar Anbudsgivarens ekonomiska ställning hos Creditsafe. Region Skåne förbehåller sig rätten att begära in kompletterande information för att kunna bedöma Anbudsgivarens ekonomiska ställning. Region Skåne ska ha möjlighet att kontrollera Anbudsgivarens uppgifter. Kontrollen kan innebära att den aktuella Anbudsgivarens revisorer och/eller bank kontaktas och att en kassafloedesanalys genomförs.

Har Anbudsgivaren sämre kreditvärdighet än den ovan nämnda finns möjlighet för Anbudsgivaren att på annat sätt styrka sin ekonomiska ställning, vilket sker genom bankgaranti från europeisk bank eller försäkring från europeiskt kreditförsäkringsbolag. Region Skåne gör då en bedömning av Anbudsgivarens kreditvärdighet utifrån uppställda krav och inlämnade uppgifter.

Anbud kan lämnas av företag eller andra juridiska personer under bildande. Av anbudet skall framgå nuläge, förutsättningar och tidplan för att företaget skall kunna etableras. En ekonomisk plan för företagets verksamhet ska bifogas anbudet. Planen skall vara intygad av företagets revisor och/eller bank. I övrigt ställs samma krav som för övriga Anbudsgivare.

För företag under bildande gäller att erfarenhet finns hos person i ledande ställning inom företaget eller annan resurs. Det innebär att Anbudsgivaren kan åberopa annat företags erfarenhet (person/resurs). Som bevis ska till anbudet bifogas en kopia på ett avtal/överenskommelse eller dylikt som visar att Anbudsgivaren förfogar över personen/resursen.

För mindre företag som önskar lämna gemensamt anbud finns möjlighet att åberopa andras företags kapacitet och på så sätt lämna ett gemensamt anbud. Se LOU 11kap 12 paragraf tillgång till andra företags kapacitet. Som bevis ska till anbudet bifogas en kopia på ett avtal/överenskommelse eller dylikt som visar att Anbudsgivaren förfogar över personen/resursen.

*Uppfyller Anbudsgivaren ställda krav gällande ekonomisk ställning? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 1.3.10. Anbudsgivarens tekniska förmåga och kapacitet

Anbudsgivaren ska ha en organisation och verksamhet som visar att det finns teknisk förmåga och kapacitet att genomföra aktuellt uppdrag.

Leverantören ska lämna en informativ övergripande presentation av företaget och dess verksamhet, organisation, resurser, utvecklingsplaner och kort historik om företagets utveckling.

Anbudet ska innehålla en beskrivning av den organisation som direkt kommer att arbeta med uppdraget, vilka roller som tillsätts av egen personal och vilka som kommer att läggas ut på tilltänkta underleverantörer.

För att styrka att anbudsgivaren har tillräcklig teknisk och yrkesmässig förmåga ska anbudsgivaren i anbudet lämna beskrivning av två referensprojekt avseende likvärdigt projekt med angivande av art och omfattning av uppdragen. Anbudsgivaren ska i anbudet lämna uppgift om kontaktpersoner, med angivande av aktuella kontaktoppgifter, som kan styrka anbudsgivarens uppgifter avseende referensprojekten. Referenspersonerna måste vara tillgängliga under kvalificeringsperioden.

*Accepterar anbudsgivaren ovanstående krav gällande teknisk förmåga och kapacitet? (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Anbudsgivaren ska redovisa ovanstående i bilaga (Bifogat dokument)*



Anbudsgivaren ska ange den person som kommer att vara miljöansvarig. (Fritextsvar)

Anbudsgivarens beskrivning av vilka rutiner/system som finns för det systematiska miljöarbetet. (Fritextsvar)

#### 1.3.14. Leverantörsuppgifter

Anbudsgivaren ska fylla i och bifoga blanketten Leverantörsuppgifter (bilaga 1) till anbudet. Blanketten ska vara undertecknad av behörig företrädare eller verkställande direktör.

#### 1.3.15. Utvärderingskriterier

Region Skåne kommer att anta det anbud som uppfyller ställda krav och som bedöms vara det ekonomiskt mest fördelaktiga med hänsyn till följande rangordnade omständigheter:

1. Investeringens nuvärde
2. Kvalitet och risk

#### 1.3.16. Utvärderingsmodell

##### Investeringens nuvärde

Beställaren utvärderar anbudens nuvärde enligt vad som anges i bilaga 4 *Anbud och utvärdering*. Av bilagorna framgår det hur Region Skåne beräknar investeringens nuvärde och utvärderar anbudet.

Region Skåne förbehåller sig rätten att:

- Uppdatera kalkylränta, inflation, elprisökning över KPI, real kalkylränta, intäktsutveckling, kostnadsutveckling och valutakurs då det avser ekonomiska antagande i nuvärdeskalkylen.
- nollställa specifikationer övriga kostnader.

##### Värdering av kvalitet och risk

Anbudens kvalitet/risk utvärderas enligt sex kvalitetskriterier:

- Teknik: Analys av tekniska lösningar
- Tredjepartsvärdering: Analys av innehåll och tredjeparts erfarenhet
- Tillgänglighetsgarantin: Analys av tillgänglighetsgarantins påverkan
- Tillstånd: Analys av miljötillståndets villkor och hur dessa kan påverka produktionen
- ASDU-avtal: Analys av ASDU-avtalets omfattning och villkor.
- Nätavgifter: Analys av stabila avgifter över tid, kontroll av nätägare via elmarknadsinspektionen

Utgångspunkten för tillägg är sannolikheten för att kriteriet kommer att skapa lönsamhet. Sannolikheten bedöms i tre nivåer som resulterar i 0-2 poäng.

Anbudsgivaren kommer att uteslutas ur upphandlingen om Anbudsgivaren tilldelas 0 poäng på något av respektive kriterie.

En kvalitets- och riskfaktor beräknas som summan av anbudets poäng dividerat med det maximala poängtalet.

##### Totalvärdering av anbudet

För varje anbud beräknas ett jämförelsetal enligt formeln:

$$\text{Jämförelsevärde} = ((\text{Nuvärde}) / (1 - (\text{KR-faktor} * 0,25))) / (\text{Produktion i kWh})$$

Den anbudsgivare som får högst jämförelsetal anses ha lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.

#### 1.3.17. Upplysningar, frågor och tilldelningsbeslut

I upphandlingssystemet TendSign registrerar Anbudsgivaren en person som användare av systemet, denne person blir även Anbudsgivarens kontaktperson för upphandlingen. All kommunikation från Region Skåne till Anbudsgivaren under



upphandlingen, inklusive tilldelningsbeslut, sker till denne kontaktperson hos Anbudsgivaren. Den e-postadress som anges i TendSign för kontaktpersonen kommer att användas vid kommunikation från Region Skåne.

Frågor under anbudstiden ska ställas via frågor och svarsfunktionen i TendSign. Region Skåne besvarar frågor via samma funktion och endast svar lämnade via TendSign är bindande. Frågor och svarsfunktionen är tillgänglig via annonsen till upphandlingen under ”Frågor och svar”.

Eventuella oklarheter eller otydligheter i förfrågningsunderlaget meddelas Region Skåne snarast möjligt via TendSigns frågor och Svarsfunktion. Det åligger Anbudsgivaren att kontrollera om nya uppgifter gällande upphandlingen har tillkommit innan anbudstiden går ut.

Frågor ska ställas senast: 2014-06-20

### 1.3.18. Avbrytande av upphandling

Region Skåne förbehåller sig rätten att avbryta hela eller delar av denna upphandling, om politiska beslut fattas eller organisatoriska förändringar sker, som påverkar eller förändrar förutsättningarna för upphandlingens fullföljande. Överskrider lämnat anbudspris förutsättningarna för beräknad budget förbehåller sig beställaren rätten att avbryta upphandlingen.

### 1.3.19. Ersättning för upprättande av anbud

Kostnader och/eller förluster, som kan uppkomma för Anbudsgivaren med anledning av och i samband med upprättande och inlämnande av anbud eller andra aktiviteter i anslutning härtil ersätts inte.

### 1.3.20. Anbudstidens utgång

Anbud som kommit in för sent får inte prövas av Region Skåne.

Anbud ska vara Koncerninköp, tillhanda senast: 2014-08-03

### 1.3.21. Anbudsgenomgång

De anbudsgivare som uppfyller ställda krav för kvalificering och prövning inbjuds till muntlig anbudsgenomgång under veckorna 33-34 i Malmö.

### 1.3.22. Anbudets giltighet

Anbudsgivare är bunden av sitt anbud i 90 dagar efter anbudstidens utgång (ursprunglig giltighetstid för anbud). Om upphandlingen blir föremål för överprövning förlängs anbudens giltighetstid per automatik till dess upphandlingskontrakt tecknats, dock längst 90 dagar utöver ursprunglig giltighetstid för anbudet. Beställaren kan komma att begära ytterligare förlängning av anbudens giltighetstid.

*Anbudsgivaren accepterar krav avseende anbudets giltighet*

*(Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 1.3.23. Preliminär tidplan

Annonsering: 2014-05-09

Sista dag för anbudsinslämning: 2014-08-03

Eventuellt förtydligande och utvärdering: 2014-08-04 till 2014-08-29

Anbudsgenomgång: vecka 33-34

Tilldelningsbeslut: 2014-09-04

Avtal: 2014-09-16

Provdraft: November 2016

Anbudsgivaren ska beakta stående tidplan och vara tillgänglig för eventuella förtydliganden.

### 1.3.24. Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal

Tilldelningsbeslut innebär inte att avtal är ingånget. Avtal är ingånget först när det är undertecknat av båda parter. Avtal kan tecknas tidigast tio (10) dagar efter att underrättelsen om tilldelningsbeslutet skickades ut till anbudsgivaren (avtalsspärr).

### 1.3.25. Avtalsmall

Anbudsgivaren ska acceptera avtalsvillkor enligt avtalsmall i sin helhet.

*Anbudsgivaren accepterar avtalsvillkor enligt avtalsmall i sin helhet. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

## 1.4. Anbudsutformning

### 1.4.1. Anbudets form och innehåll

Anbud ska lämnas elektroniskt via [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com).

Anbud ska vara undertecknat av behörig företrädare för Anbudsgivaren i bilaga Leverantörsuppgifter. Om behörigheten ej framgår av Bolagsverkets uppgifter bör fullmakt bifogas som styrker denna. Behörighet ska kunna styrkas på begäran.

Samtliga krav i underlaget besvaras och redogörs för direkt i det elektroniska underlaget. Anbudsbilagor bifogas vid begäran i underlaget alternativt vid längre redogörelser eller verifikation av uppgifter såsom dokumentation, certifikat, intyg eller liknande.

Anbudet får inte innehålla reservationer. Ofullständigt anbud kan komma att förkastas.

Anbudet ska vara avfattat på svenska. Till förfrågningsunderlaget bifogade tekniska beskrivningar kan anges på engelska.

I Förfrågningsunderlaget kan det finnas krav både i de strukturerade dokumenten samt i upphandlingens eventuella bilagor. Det är därför av största vikt att Anbudsgivaren noga läser igenom samtliga delar som ingår i Förfrågningsunderlaget inkl bilagor för att inga ställda krav ska förbises.

Support för hantering av upphandlingssystemet, i vilket det elektroniska anbudet lämnas, sker via Visma TendSign på telefonnummer 013-47 47 520 eller e-post [tendsignsupport@opic.com](mailto:tendsignsupport@opic.com)

*Anbudsgivaren intygar att den person som registrerat anbudet har formell behörighet och handlar inom befogenhetens inskränkningar. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

*Anbudsgivaren har tagit del av informationen gällande att krav kan finnas både i strukturerade dokument och i bilagor. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

Bifoga undertecknat dokument "Leverantörsuppgifter". (Bifogat dokument)



Är bilaga Leverantörsuppgifter undertecknad av behörig företrädare för anbudsgivaren? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 1.4.2. Anbudets omfattning

Ett anbud omfattar flera vindkraftverk ingående i en och samma vindkraftsanläggning/park med en elproduktion på mellan 50 000 till 60 000 MWh/år.

Varje anbud kan endast omfatta vindkraftverk som har samma geografiska placering.

Vindkraftsanläggning/park redovisas i bilaga 4, de lämnade uppgifterna ligger sedan till grund för utvärderingen av anbudet.

#### 1.4.3. Helt anbud



Helt anbud innebär att Anbudsgivare som tilldelas kontrakt ska kunna leverera allt som efterfrågas i Förfrågningsunderlaget.

Accepterar anbudsgivaren innebörden av helt anbud? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 1.4.4. Unikt anbud



Det är inte tillåtet för anbudsgivaren att lämna eller ha för avsikt att lämna anbud till annan beställare på samma vindkraftverk i annan upphandling, fram tills det att avtal är tecknat.

Accepterar anbudsgivaren innebörden av unikt anbud? (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 1.4.5. Sekretess för anbudshandlingar



Beställaren lyder under offentlighetsprincipen och de regler som gäller avseende handlingsoffentlighet och sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Offentlighetsprincipen innebär att allmänheten har rätt att ta del av till beställaren inkomna handlingar. För att en uppgift i en sådan handling ska kunna hemlighållas måste stöd finnas i OSL.

Anbudsgivaren ska ange för vilka uppgifter (avseende affärs- eller driftförhållande) denne anser att sekretess råder. Anbudsgivare ska även ange av vilka skäl denne anser att sekretess råder för dessa uppgifter. Om möjligt ska anbudsgivaren även ange under hur lång tid anbudsgivaren bedömer att ett röjande av uppgifterna kan vara till skada för anbudsgivaren.

Oavsett anbudsgivares begäran är det beställaren som, i enlighet med OSL, beslutar om en uppgift ska sekretessbeläggas eller inte.

Anbudsgivaren anger sekretessuppgifter enligt ovan i bilaga. (Ja/Nej svar)



Kravgräns

Ja

Nej

#### 1.4.6. Filformat

De bilagor i förfrågningsunderlaget som ska besvaras, ska besvaras i elektronisk form och bifogas anbudet i samma format som de har i förfrågningsunderlaget.

Obs - Bilaga Leverantörsuppgifter scannas in efter underskrift och laddas upp som pdf.

## 2. Kravspecifikation

### 2.1. Omfattning

#### 2.1.1. Omfattning

Vindkraftverken ska vid överlämnandet vara "nyckelfärdiga".

Anbudet ska omfatta det minsta antal vindkraftverk på minst 2,0 MW per verk som säkerställer fullföljande av leverans enligt anbudet utan ytterligare investerare/finansiärer.

Anbud ska omfatta en produktion i intervallet 50 000 till 60 000 MWh/år.

Vindkraftverken ska övertas av Region Skåne senast 2016-12-31.

Anbudet ska också innehålla avtal för administration, service, drift och underhåll, gällande i fem (5) år. Avtalens konstruktion ska vara sådan att Beställaren inte behöver etablera en särskild organisation för förvaltning av vindkraftverken.

Inga ytterligare investeringar ska tillkomma under planeringshorisonten som är 20 år.

Avtal om arrende, tillgång till vägar, samfällighetsanläggningar, elnät samt avtal om ersättningar till bygdepeng, samebyar etc. ska gälla för minst 20 år.

Fortlöpande information om tidplan och ekonomi under byggskedet samt efter överlämnandet ska utformas så att befintliga ekonomiska och tekniska styr- och kontrollfunktioner vid Beställaren minst månadsvis får relevanta teknisk och ekonomisk information.

*Anbudsgivaren accepterar omfattningen av uppdraget (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

#### 2.1.2. Genomförande

Anbudsgivaren ska till anbud bifoga huvudtidplan innehållande tid för utförande av arbete, leverans, uppförande, provning och kontroll, intrimning, provdrift, och övertagande.

Anbud ska innehålla projektorganisation för genomförande.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav gällande genomförandet. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

*Anbudsgivaren bifogar preliminär huvudtidplan. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

*Anbudsgivaren bifogar projektorganisation för genomförandet.. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

### 2.2. Tillstånd och lagar

#### 2.2.1. Tillstånd


Samtliga tillstånd för vindkraftverkens uppförande och drift ska vara utfärdade samt ha vunnit laga kraft vid anbudets inlämnande. Miljötillståndet ska vara beslutat av Miljöprövningsdelegationen (MPD) eller högre instans. Tillståndet ska

bifogas till anbudet.

Om drift av vindkraftverken inte klarar villkor i tillstånd eller avtal ska leverantören, utan kostnad för Beställaren, omedelbart vidta nödvändiga åtgärder för att långsiktigt klara kraven.


Alternativet att köra på reducerad effekt eller temporära produktionsstopp för att klara krav måste godkännas skriftligen av Beställaren efter överenskommelse om kompensation för produktionsbortfall.

Vid eventuella myndighetskrav på eftermätning av ljudnivå och efterutredningar om skuggning och andra konsekvenser ska det bekostas av Leverantören under garantitiden.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav angående tillstånd.* 

*(Ja/Nej svar)*

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

*Anbudsgivaren bifogar samtliga erforderliga tillstånd. (Ja/Nej svar)* 


Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

### 2.2.2. Lagar och regelverk

Byggprocess och status på verken vid överlämnande ska uppfylla krav som ställs av svensk lag och svenska myndigheter som t.ex. Arbetsmiljöverket.

Vindkraftverken ska uppfylla de krav som ställs i Svenska Kraftnäts föreskrifter och allmänna råd om driftsäkerhetsteknisk utformning av produktionsanläggningar, SvKFS 2005:2.

Godkänd besiktning av nätägaren utan anmärkningar ska finnas vid överlämnandet.


*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav angående lagar och regelverk. (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

## 2.3. Arbetsmiljösamordning

### 2.3.1. Arbetsmiljösamordnare

Anbudsgivare ska senast vid projektstart ange arbetsmiljösamordnare för projektering respektive utförande. Samordnare ska inneha rätt erfarenhet och vara certifierad för uppdraget.

*Anbudsgivaren accepterar att arbetsmiljösamordnare ska anges senast vid projektstart. (Ja/Nej svar)* 


Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

## 2.4. Teknik

### 2.4.1. Teknisk beskrivning

Teknisk beskrivning och information om vindkraftverk ska bifogas anbudet.

Beställaren kan komma att begära in kompletterande teknisk dokumentation om vindkraftverk och övrig anläggning.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende teknisk beskrivning.. (Ja/Nej svar)* 

Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

*Anbudsgivaren bifogar teknisk beskrivning. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



#### 2.4.2. Turbinteknik

De turbiner som anbudet avser ska inte innehålla mer sällsynta jordartsmetaller (REE) än i turbiner med konventionell växellåda.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende turbinteknik. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



#### 2.5. Lokalisering och anpassning till svenskt klimat

Vindkraftverk ska vara lokaliserat i Sverige på land.

Anbud ska innehålla en sammanfattande projektbeskrivning innehållande:

- Områdesbeskrivning
- Koordinater på anläggningens geografiska läge
- Situationsplan över projektområde inklusive infrastruktur avseende vägar och ledningsnät.

Om platsens temperatur understiger tillåten driftstemperatur och därmed beräknas orsaka produktionsförluster överstigande 2 % ska vindkraftverket vara anpassat för drift i kallt klimat (CCV). Anbudet ska redovisa grunderna för anpassning eller inte till kallt klimat.

Om bortfallet av produktion p.g.a. nedisning beräknas överstiga 5 % av bruttoårsproduktionen ska vindkraftverket förses med avisningssystem.

Anbudet ska innehålla ett intyg från turbinleverantören som visar att vindkraftverken är lämpliga för den aktuella platsen. Leverantören har ett odelat ansvar för att turbinleverantören får korrekta vinddata, geotekniska uppgifter och andra relevanta data för att kunna utfärda intyget.

Leverantören svarar för alla merkostnader och ersättning för utebliven produktion som beror på brister i underlaget till turbinleverantören.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav angående lokalisering och anpassning. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



*Anbudsgivare bifoga intyg från turbinleverantör. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej



#### 2.6. Internationella standarder

Vindkraftverken ska vara:

- typgodkända enligt IEC 61400-22.
- designade för en livslängd på 20 år enligt IEC 61400-1
- utrustade med blixtskydd enligt IEC 61400-24.

Leverantören ska säkerställa att turbintillverkaren och andra tillverkare av maskiner för kraftverken vidtar de åtgärder som krävs enligt EG:s maskindirektiv och hissdirektiv.

CE-märkning ska vara utförd och försäkran om överensstämmelse ska finnas senast vid överlämnandet.





<i>Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende ljud. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	
	Nej	
<i>Anbudsgivaren bifogar ljudberäkning. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	
	Nej	

## 2.9. Skugga

Vindkraftverk ska uppfylla gällande riktlinjer om maximal skuggning vid byggnad.

Resultat från beräknad skuggpåverkan ska bifogas anbudet.

Om uppskattad skuggning från vindkraftverk överskrider gällande rekommendationer ska anbudet kompletteras med uppskattad produktionsförlust för inskränkningar i driften p.g.a. skuggningskrav.

<i>Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende skugga. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	
	Nej	
<i>Anbudsgivaren bifogar skuggberäkning. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	
	Nej	

## 2.10. Garantier

### 2.10.1. Prestandagaranti ljud

Vindkraftverkets ljudnivå ska vara uppmätt i enlighet med standard IEC 61400-11 eller motsvarande.

Garanti ska lämnas på vindkraftverkets maximala ljudnivå.

I de fall reducerad ljudnivå krävs för att uppfylla villkor i tillstånd ska även reducerad ljudnivå garanteras.

<i>Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende prestandagaranti ljud. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	
	Nej	

### 2.10.2. Prestandagaranti effektkurva

Vindkraftverkets effektkurva ska vara uppmätt i enlighet med standard IEC 61400-12 eller motsvarande.

Anbudet ska innehålla en prestandagaranti om minst 95 % av produktion enligt effektkurvan under tillgänglig tid. Om produktionen underskrider den gränsen ska Leverantören ersätta Beställaren motsvarande värdet av utebliven produktionen till aktuellt spotpris på Nord Pool Spot.

<i>Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende prestandagaranti effektkurva. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	
	Nej	

### 2.10.3. Garanti efter övertagande

Vindkraftverk ska levereras med en garanti om minst 5 år som ersätter fel i konstruktion, material och utfört arbete.

Om längre garantitid erbjuds ska skillnaden i pris från 5 års garanti anges.

<i>Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende garanti efter övertagande. (Ja/Nej svar)</i>		!
Kravgräns	Ja	

Nej

#### 2.10.4. Fullgörandegaranti



Leverantören ska teckna och vidmakthålla fullgörandegaranti enligt vad som framgår av leveransavtal.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende fullgörandegaranti. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

#### 2.10.5. Tillgänglighetsgaranti



Anbudsgivare ska lämna tillgänglighetsgaranti under avtalsperioden för enskilt vindkraftverk om minst 95 %.

Tillgänglighet ska beräknas enligt följande modell:

Tillgänglighet = (8 760 h - "Avbrott") / 8 760 h, där:

Avbrott = Antal timmar som vindkraftverket inte producerar el

Från "Avbrott" accepteras att tid för följande exkluderas:

- Vindhastighet under startvind
- Vindhastighet över stoppvind
- Temperatur under/över drifttemperatur
- Fel och brister i elnät
- Avbrott som utförs av Beställaren
- Is

Övrig tid som exkluderas från "Avbrott", t.ex. tid för planerat underhåll, ska kvantifieras i anbudet. Tillgängligheten kommer att likställas mellan anbudena före utvärdering.

Om garanterad tillgänglighet inte uppnås ska Beställaren ersättas med värdet av utebliven produktion värderad till elpriset enligt Nord Pool Spot.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende tillgänglighetsgaranti. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

### 2.11. Vindmätning och vindanalys

#### 2.11.1. Vindmätning



Mätningen ska vara utförd i enlighet standard IEC 61400 eller motsvarande standard på minst tre höjder upp till 75 % av navhöjd.

Mätningarna av vindparametrar, temperatur och luftfuktighet ska vara utförda med vindmätningmast under minst 14 månader med minst 90 % datatillgänglighet.

I områden med risk för nedisning ska både uppvärmda och ouppvärmda sensorer användas. Samtliga anemometrar ska vara kalibrerade.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende vindmätning. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
Nej

#### 2.11.2. Tredjepartsvärdering av vinddata och elproduktion



Elproduktionen ska vara beräknad av oberoende konsult som P90 för 20 år med hänsyn tagen till förluster och





- Förhandlingsstöd vid eventuella tvister med maskin- och tjänsteleverantörer, entreprenörer samt myndigheter nätägare och försäkringsbolag
- Tillsyn och rondering enligt maskinleverantörernas anvisningar
- Hantering av driftstörningar för att minimera produktionsbortfall utan att skada kraftverken
- Planerat underhåll
- Jourtjänst
- Uppföljning och genomförande av åtgärder i kontrollprogram
- Dygnsvisa prognoser till balansansvarig
- Kontroll av att on-line övervakning fungerar och åtgärda eventuella brister
- Underlag/sakgranskning för betalning av arrende, nyttjanderätt, bygdepeng etc.
- Bevaka att försäkringsvillkor uppfylls samt att försäkringen gäller och att den kompletteras vid eventuella förändringar i anläggningen
- Hantera och föreslå avtal om larm och bevakningstjänst samt snöröjning etc.
- Ta initiativ till och säkerställa att dokumentation och märkning uppdateras.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende omfattning av ASDU-avtal. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 2.16.3. ASDU-leverantör

Av anbud ska det framgå att ASDU-leverantör har en relevant organisation etablerad i Sverige sedan minst två år med resurser och kompetens som styrks av certifiering och erfarenhet från andra pågående uppdrag. Om ASDU-leverantör inte ingår i turbinleverantörens egen organisation ska anbudet innehålla en försäkran att leverantören är godkänd som tredjepartsleverantör.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende ASDU-leverantör. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 2.16.4. Fullservice

Service ska vara av typ fullservice och inkludera planerat, förebyggande och avhjälpande underhåll samt fjärrövervakning.

Samtliga förbruknings- och förslitningsmaterial samt vid behov reparation och utbyte av huvudkomponenter inklusive arbete ska ingå under avtalsperioden.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende fullservice. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 2.16.5. Garanti

Garanti om minst 5 år ska ges för utfört arbete och reservdelar.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende garantikrav på utfört arbete och reservdelar. (Ja/Nej svar)*

Kravgräns

Ja

Nej

### 2.16.6. Övervakning

Driftövervakning dygnet runt under avtalsperioden ska ingå.

Tillståndsövervakning (CMS) inklusive status utvärdering, kontinuerlig rapportering och uppföljning under avtalsperioden ska ingå.



Nej

### 2.16.10. Ersättning



Kostnad för ASDU-avtal ska vara fast och given i SEK exklusive mervärdesskatt.

Kostnaden för service och underhåll faktureras månadsvis i efterskott mot faktura med 30 dagars kredit.

Kostnader för externa tjänster som regleras i andra avtal med Region Skåne som avtalspart ingår inte i ASDU-avtalet, t.ex.

- Markarrende
- Nyttjanderättsersättningar
- Myndighetsavgifter
- Försäkringar
- Snöröjning
- Fastighetsskatt
- Del av parkgemensamma kostnader

Anbudet ska dock innehålla uppgift om dessa kostnader för en korrekt ekonomisk utvärdering och jämförelse med andra anbud.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende ersättning ASDU-avtal. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
\_\_\_\_\_ Nej

### 2.17. Avtal för anläggningen

#### 2.17.1. Mark



Arrendeavtal för platsen för vindkraftverks placering ska vara tecknat om en period om minst 20 år från övertagande.

Arrendeavtal ska ge arrendatorn rätt att:

- överlåta avtalet i sin helhet
- skriva in avtal i fastighetsregistret
- förlänga arrendeperioden

Kopia på arrendeavtal och arrendeavgift ska bifogas anbudet.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende mark. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
\_\_\_\_\_ Nej

*Anbudsgivaren bifogar arrendeavtal. (Ja/Nej svar)*



Kravgräns \_\_\_\_\_ Ja  
\_\_\_\_\_ Nej

#### 2.17.2. Bygdemedel och avtal med samebyar

Kopia på eventuella avtal för bygdemedel och samebyar ska bifogas anbudet.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende bygdemedel och avtal med samebyar. (Fritextsvar)*

#### 2.17.3. Övriga sidoavtal

Eventuella övriga nyttjanderättsavtal, exempelvis för bruk av områdesvägar och enskilda vägar, ska bifogas anbudet.

Avtalstiden ska följa vindkraftverkens livslängd.  
Avtal ska ge beställaren rätt att förlänga avtalsperioden.

*Anbudsgivaren accepterar angivna ska krav avseende övriga  
sidoavtal. (Fritextsvar)*



## 3. Leveransavtal

### 3.1. Avtalsparter

#### Leverantör

[Namn]

[Adress]

Organisationsnummer: [...]

#### Beställare

Region Skåne

291 89 KRISTIANSTAD

Organisationsnummer: 232100-0255

Mellan ovan angiven leverantör och beställare, nedan kallad Leverantören respektive Beställaren, har följande avtal träffats.

### 3.2. Avtalshandlingar

Avtalet utgörs av i denna punkt uppräknade handlingar. Förekommer i dessa mot varandra stridande uppgifter eller föreskrifter gäller de sinsemellan i följande ordning, såvida inte omständigheterna i det aktuella fallet uppenbarligen föranleder annat:

1. Detta Avtal
2. Bilaga 24 ”Tillägg till ABA 99”
3. Frågor och svar publicerade 20xx-xx-xx
4. Bilagorna till Avtalet som är specificerade i punkten 3.27 (med undantag för Bilaga 24 ”Tillägg till ABA 99”).
5. Beställarens förfrågningsunderlag publicerat 20xx-xx-xx
6. Allmänna bestämmelser för leverans av industriella anläggningar (ABA 99)
7. Leverantörens anbud daterat 20xx-xx-xx inklusive förtydliganden.

### 3.3. Anläggningens omfattning och gränser samt anläggningsplats

Leverantören åtar sig att enligt detta Avtal för Beställarens räkning leverera **X** nyckelfärdiga vindkraftverk med syfte att täcka **X** % av Region Skånes elbehov på följande Anläggningsplats:

Benämning	Koordinater	Fastighetsbeteckning	Kommun
-----------	-------------	----------------------	--------

#### [Kompletteras vid avtalstecknande](#)

Uppförandet av Anläggningen sker med Leverantören som byggherre.

Leverans av nyckelfärdiga vindkraftverk omfattar:

- Projektering
- Planering
- Projektledning
- Byggledning
- Anslutningsvägar och uppställningsyta för frakt och uppförande av vindkraftverk
- Anslutningsvägar för service och underhåll
- Fundament utformat och dimensionerat efter rådande markförhållanden och typ av vindkraftverk
- Leverans av vindkraftverk (torn, rotor och maskinhus)
- Uppförande av vindkraftverk
- Elnätsanslutning inom parken
- Elnätsanslutning till yttre elnät
- Anslutning till transformatorstation
- Drift och övervakningssystem

- Genomförd Intrimning
- Genomförd Provdrift
- Godkänd Provdrift, Prestandaprov och Slutkontroll

### 3.4. Samordningsansvarig

Leverantören är Samordningsansvarig, se punkten 5.1 i Bilaga 24 ”Tillägg till ABA 99”.

### 3.5. Ansvar för byggarbetsmiljö

#### 3.5.1. Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (Bas-P)



Leverantör utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för all planering och projektering efter upphandling, enligt 3 kap 7a § arbetsmiljölagen (1977:1160) och ska självständigt svara för arbetsmiljöfrågor vid planering och projektering.

Den som utses till byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering ska till Beställaren uppvisa av branschen godkänt dokument, som styrker att han har erforderliga kvalifikationer.

Byggarbetsmiljösamordnaren ska under varje skede av planeringen och projekteringen se till att arbetsmiljösynpunkter beaktas när det gäller såväl byggskedet som det framtida brukandet.

Byggarbetsmiljösamordnaren ska samordna tillämpningen av relevanta arbetsmiljöregler som under varje skede av planeringen och projekteringen ska följas i fråga om såväl byggskedet som brukandet av Anläggning. Det gäller särskilt då frågor om planeringen av arbetsmoment som ska utföras samtidigt eller efter varandra avgörs och när tidsåtgången för sådana arbetsmoment beräknas.

Byggarbetsmiljösamordnaren ska beakta en sådan arbetsmiljöplan och annan dokumentation som avses i arbetsmiljölagen 4 kap 8§ st. 2 1-3.

#### 3.5.2. Byggarbetsmiljösamordning för utförande (BAS-U)



Leverantör utses att vara byggarbetsmiljösamordnare enligt 3 kap 7b och 7f § arbetsmiljölagen (1977:1160) samt i anslutande föreskrifter, och självständigt svara för arbetsmiljöfrågor vid utförande av byggnads och anläggningsarbete för att förebygga risker för ohälsa och olycksfall på arbetsstället och utföra de arbetsuppgifter som framgår av 3 kap 7 e § § 2-5 arbetsmiljölagen (1977:1160) samt

1. samordna tillämpningen av relevanta arbetsmiljöregler när tekniska eller organisatoriska frågor om planering av arbetsmoment som ska utföras samtidigt eller efter varandra avgörs och när tidsåtgången för sådana arbeten beräknas;
2. samordna tillämpningen av relevanta arbetsmiljöregler för att säkerställa att den eller de som bedriver verksamhet på arbetsstället tillämpar dessa regler på ett systematiskt sätt samt följer arbetsmiljöplanen;
3. samordna åtgärder för att kontrollera att byggnads- eller anläggningsarbetet med avseende på arbetsmiljön utförs på ett korrekt sätt;
4. vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att endast behöriga personer ges tillträde till arbetsstället; och
5. organisera de uppgifter som enligt 3 kap 7 g § ankommer på dem som bedriver verksamhet på ett gemensamt arbetsställe.

Den som utses till byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U) ska till Beställaren uppvisa av branschen godkänt dokument, som styrker att han har erforderliga kvalifikationer.

#### 3.5.3. Förhandsanmälan



I uppdraget att vara arbetsmiljösamordnare för utförandet (BAS-U) ingår att i förekommande fall lämna förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket med uppgifter som framgår av bilaga 1 till AFS 2008:16. Av 7 § AFS 2008:16

framgår i vilka fall som förhandsanmälan ska lämnas.

### 3.5.4. Arbetsmiljöplan



I uppdraget att vara arbetsmiljösamordnare för utförandet (BAS-U) ingår i förekommande fall att:

1. upprätta arbetsmiljöplan enligt arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter och se till att den finns tillgänglig inom byggarbetsplatsen;

2. utarbeta en till projektets art anpassad dokumentation som ska beskriva objektets konstruktion och utformning samt de byggnadsprodukter som använts. Allt i den omfattning som är av betydelse för säkerhet och hälsa vid arbete med drift, underhåll, reparation, ändring och rivning av objekt; samt

3. se till att alla sådana anpassningar genomförs i arbetsmiljöplanen och dokumentationen som kan komma att behövas med hänsyn till hur arbetet fortskrider och till eventuella förändringar som ägt rum.

Av 8§ AFS 2008:16 framgår att arbetsmiljöplan krävs om arbete som räknas upp i 12 a § st. 2 C ingår och för arbeten som enligt 7§ kräver föransmälan.

### 3.5.5. Gemensamt arbetsställe



Byggarbetsmiljösamordnaren ska i syfte att åstadkomma tillfredsställande skyddsförhållanden vid byggnads- eller anläggningsarbete på gemensamt arbetsställe lämna anvisningar till den som bedriver verksamhet eller arbetar på det gemensamma arbetsstället.

Byggarbetsmiljösamordnaren ska i syfte att åstadkomma tillfredsställande skyddsförhållanden på gemensamt arbetsställe delta i samråd som initieras av den som enligt arbetsmiljölagen 3 kap 7 d § råder över det gemensamma arbetsstället.

### 3.5.6. Upplysning om byggarbetsmiljösamordnare



Leverantören ansvarar för den samordning av åtgärder till skydd mot ohälsa och olycksfall på det gemensamma arbetsstället som föreskrivs i arbetsmiljölagen.

## 3.6. Projektombud och Platsombud

### Leverantörens platsombud:

Namn

Telefon

E-post

Byte av ovan angivna personer får ske först efter skriftligt medgivande från Beställaren. Leverantören ska under sådana omständigheter ersätta ansvarig kontaktperson med annan person med motsvarande kompetens.

### Beställarens projektombud:

Namn

Telefon

E-post

## 3.7. Personal

### 3.7.1. Ledning



Leverantörens projekt- och arbetsledning utgörs av följande personer:

Projektledare:

Arbetschef:

Platschef:

Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-P):

Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U):

Miljöansvarig:

Kvalitetsansvarig:

Informatör:

### [Kompletteras vid avtalstecknande](#)

Byte av ovan angivna personer får ske först efter skriftligt medgivande från Beställaren. Leverantören ska under sådana omständigheter ersätta ansvarig kontaktperson med annan person med motsvarande kompetens.

#### **3.7.2. Kompetens**



Leverantören åtar sig att tillse att samtliga i verksamheten engagerad personal har för åtagandet enligt detta Avtal nödvändig kompetens och erfarenhet samt fortlöpande erhåller nödvändig fort- och vidareutbildning inom det område som åtagandet avser.

#### **3.7.3. Språkkunskaper**



Den personal hos Leverantören som har kontakt med Beställaren ska behärska svenska väl i både tal och skrift.

#### **3.7.4. Samarbete**



Vid samarbetssvårigheter eller kompetensbrist hos Leverantörens personal äger Beställaren rätt att utan kostnad begära att vederbörande byts ut.

#### **3.7.5. Information**



Frågor från allmänhet och massmedia som relaterar till Region Skåne besvaras av Beställaren. Leverantör ska utse informatör som samarbetar med Beställaren.

### **3.8. Underleveranser**

Om Leverantören anlitar underleverantör är Leverantören gentemot Beställaren ansvarig för samtliga åtgärder som vidtagits eller underlåtits av den Leverantören anlitat.

Om en underleverantör som anlitats av Leverantören bryter mot bestämmelse i Avtalet eller det förekommer upprepade klagomål från Beställaren avseende en sådan underleverantör och rättelse inte vidtas omedelbart efter uppmaning därom genom Skriftligt meddelande från Beställaren, har Beställaren rätt att kräva att denne underleverantör inte vidare används av Leverantören.

### **3.9. Intrimning och slutkontroll**

Intrimning beräknas komma att påbörjas:

[Kompletteras vid avtalstecknandet](#)

Intrimning ska äga rum under en tid av:

[Kompletteras vid avtalstecknandet](#)

För att Slutkontroll ska kunna godkännas av Beställaren, vilket är en förutsättning för att Övertaganden ska kunna ske, måste Leverantören tillhandahålla Beställaren all erforderlig dokumentation som krävs för att en av Beställaren utsedd sakkunnig ska kunna genomföra Slutkontroll.

För att Slutkontroll skall kunna godkännas av Beställaren och därmed övertagande av Anläggningen kunna ske måste det i protokollet från Slutkontroll framgå att den av Beställaren utsedde utomstående sakkunnige konstaterat att Anläggningen är avtalsenlig.

### **3.10. Provdrift**

Provdrift ska genomföras enligt turbinleverantörens anvisningar och provdriftsförfarande enligt bilaga 22.

Resultatet ska stämmas av mot lämnad prestandagaranti.

Protokoll över utförd och godkänd Provdrift ska ingå i slutdokumentation.

### **3.11. Övertagande**

Övertagande av Anläggningen ska äga rum enligt vad som anges i huvudtidplan.

I anslutning till övertagandet ska följande åtgärder vidtas:

- Leverantör ska anmäla byte av verksamhetsutövare till tillsynsmyndigheten.
- Leverantör ska förbereda övertagandet av arrendeavtal.
- Leverantör ska förbereda övertagande av nätanslutningsavtal.
- ASDU-avtal ingås mellan parterna.
- Turbinavtal med garantier överläts på Beställaren.
- Leverantör informerar markägare om överlåtelse av arrendeavtal.
- Leverantör ska anmäla ny ägare till SKV.
- Leverantör ska göra anmälan till Energimyndigheten för utfärdande av elcertifikat till förmån för Beställaren.

### **3.12. Prestandaprov**

Leverantör ansvarar för att Prestandaprov genomförs i enlighet med turbinleverantörens specifikationer.

Anläggning ska vid Prestandaprovet uppfylla de krav som anges i punkt 3.13 Prestandagaranti.

Prestandaprov ska samordnas och genomföras samtidigt med Provdrift.

Prestandaprov ska påbörjas enligt vad som anges i huvudtidplan.

### **3.13. Prestandagaranti**

Vindkraftverkets effektkurva ska vara uppmätt i enlighet med standard IEC 61400-12 eller motsvarande.

Leverantör ska garantera en prestandagaranti om minst 95 % av produktion enligt effektkurvan under tillgänglig tid.

Mätkontroll av faktisk levererad prestanda från vindkraftverk (se ovan) görs årligen i efterskott genom den elmätare som ingår i vindkraftverks SCADA-system.

Om produktionen underskrider den gränsen ska Leverantören ersätta Beställaren motsvarande värdet av utebliven produktionen till aktuellt spotpris på Nord Pool Spot.

### **3.14. Vite**

#### **3.14.1. Vite vid försenat överlämnande**



Om vindkraftverken inte kan övertas av Beställaren inom 2 månader från garanterad tillträdesdag och sådan försening varken beror på omständigheter som Beställaren svarar för eller på befrielsegrund enligt ABA 99 punkt 24.1, har Beställaren rätt till vite.

Vitets storlek är en årlig ränta motsvarande den vid var tid gällande referensräntan med ett tillägg om 8 procentenheter beräknad på utbetald del av köpeskilling.

### **3.15. Kostnader för intrimning, slutkontroll, provdrift och prestandaprov**

Leverantör ska bekosta Intrimning, Provdrift och Prestandaprov samt därmed direkt förenade kostnader.

### **3.16. Försäkringar**

#### **3.16.1. Försäkringsskydd**



Leverantören åtar sig att teckna och vidmakthålla ett erforderligt försäkringsskydd för sitt åtagande enligt detta Avtal.

Bevis om att nedan nämnda försäkringar har tecknats ska överlämnas till beställaren senast 30 dagar efter avtalstecknandet. Bevis om förnyad försäkring ska överlämnas till Beställaren senast en vecka före det att försäkringen upphör att gälla. I annat fall äger Beställaren rätt att teckna försäkringarna på Leverantörens bekostnad.

#### Allriskförsäkring

Leverantören ska teckna allriskförsäkring för skador på entreprenaden intill dess fulla värde inklusive indexpåslag. Beställaren ska vara medförsäkrad. Leverantören ska dessutom tillse att de hjälpmedel som avses användas för entreprenaden är försäkrade till betryggande omfattning och belopp.

#### Ansvarsförsäkring

Leverantören ska även teckna ansvarsförsäkring med försäkringsbelopp för personskada om 20 miljoner kronor och för sakskada 20 miljoner kronor samt för ren förmögenhetsskada 5 miljoner kronor.

Ansvarsförsäkringen ska inkludera:

- Skydd för skada genom levererad egendom (produktansvar),
- Utökat skydd vid skada på omhändertagen egendom,
- Utökat skydd för entreprenör,
- Skydd vid särskilt riskfyllda arbeten.

#### Försäkring under garantitiden

Försäkringarna ska tecknas och vidmakthållas, så att de gäller under garantitiden och intill dess att Garantianmärkningarna har åtgärdats.

### **3.16.2. Fullgörandegaranti**



Leverantören ska fram till övertagandet teckna och vidmakthålla ett försäkringsskydd avseende fullgörandegaranti för sitt åtagande.

Fullgörandegarantin ska kompensera Beställaren för de extrakostnader och fel som kan uppstå vid utebliven leverans eller färdigställande. Garantin ska säkerställa att leveransen fullföljs om entreprenören går i konkurs.

Försäkringen ska säkerhetsställa att uppdraget kan utföras utan kostnadsökningar för beställaren.

Fullgörandegaranti ska vara utfärdad av kvalificerad bank eller annan finansiell institution och överlämnas till Beställaren inom två veckor efter det att avtal har träffats.

### **3.17. Säkerhet till beställaren**

#### Säkerheter genom fullgörandegaranti och garantitidsgaranti

Leverantör ska lämna säkerhet under entreprenaden gällande för ett belopp om 10 % av kontraktsumman och 5 % för tid därefter intill två år efter entreprenadens godkännande eller, om fel konstateras vid besiktningen inom denna tid, till dess att felet har avhjälpits, eller leverantörens åliggande har fullgjorts på annat sätt.

Säkerhet ska lämnas till motpart inom två veckor efter det att avtal har träffats.

### **3.18. Kontraktetspriset**

#### **3.18.1. Pris**



Kontraktetspriset uppgår till: X svenska kronor exkl. mervärdesskatt.

Kontraktetspriset är fast och ska inte justeras.

#### **3.18.2. Mervärdesskatt**



Region Skåne gör bedömningen att mervärdesskatt inte ska utgå på köpeskillingen eftersom fråga är om sådan överlåtelse av verksamhet som omfattas av 3 kap. 25 § Mervärdesskattelagen.

För det fall Skatteverket är av annan uppfattning och anser att mervärdesskatt ska utgå för överlåtelsen så har Säljaren rätt att fakturera Köparen mervärdesskatt i efterhand. Mervärdesskatt ska dock endast utgå för den del av köpeskillingen som avser det som utgör verksamhetstillbehör i mervärdesskattelagens mening. En sådan efterfakturerings av mervärdesskatten förutsätter att parterna är överens om grunderna för beräkningen av den tillkommande mervärdesskatten. I samband med övertagande ska Säljaren överlämna sådan jämningshandling som avses i 8 a kap. 15 § Mervärdesskattelagen.

### 3.19. Betalning

#### 3.19.1. Betalningsplan



Betalning ska erläggas i enlighet med betalningsplan.

Betalningsplanen är prestationsbunden. Förskott beviljas ej.

Moment	tot. %	Tidpunkt	SEK
Avtalstecknande			
Markarbeten			
Fundament			
Torn och Turbin			
Övertagande			

[Betalningsplan kompletteras vid avtalstecknande](#)

#### 3.19.2. Fakturerings- och Betalningsvilkor



Beställaren faktureras enligt betalningsplan för utförda delleveranser.

Fakturerings ska i första hand ske med elektroniska fakturor.

De standards för elektronisk faktura som Region Skåne valt är Svefaktura och SFTI-faktura. För mer information kring Svefaktura och SFTI-faktura, se: <http://www.svefaktura.se/>

- Faktura ska vara logisk uppställd och innehålla alla de uppgifter som krävs i Mervärdesskattelagen.
- Fakturan ska innehålla uppgift om Beställarens namn, RSID, kundnummer, avtalsnummer, ordernummer, leveransadress etc.
- Inga fakturerings- eller expeditionsavgifter eller andra tillkommande avgifter får förekomma.
- Betalningsvillkoren är trettio (30) dagar netto räknat från fakturans ankomstdag. Betalning sker i svenska kronor (SEK).
- Faktureringsrutiner kan komma att förändras.
- Fakturerings får inte överlåtas på tredje part utan skriftligt godkännande av Beställaren.
- Felaktig faktura ska krediteras.

Vid organisatoriska förändringar hos Beställaren kan uppdelningar av fakturor komma att förändras enligt Beställarens önskemål.

#### 3.19.3. Faktureringsadresser



Fakturerings ska ske till nedan angiven adress:

[Kompletteras vid avtalstecknande](#)

### 3.20. Uppföljningsmöten

Leverantören ska vid kallelse från Beställaren delta i uppföljningsmöten där ingånget Avtal följs upp.

Vid uppföljningsmötet ska det bl.a. ske en avstämning av:

- tidplan
- arbetet på byggplatsen
- kvalitets- och miljöarbetet
- status för maskinleveranser
- planering av information/utbildningsinsatser
- planerad presentation av driftinformation
- eventuella beställarfrågor

### 3.21. Miljökrav

#### 3.21.1. Miljösäkring



Leverantören ska medverka till att de angivna miljömålen i Beställarens miljöprogram uppnås, se <http://www.miljo.skane.se/>.

Leverantören ansvarar för miljöplan fram till övertagande enligt bilaga 19.

Leverantör ska leva upp till de villkor som myndighet har meddelat i miljötillståndet för verksamheten.

Vid detaljplanering ska samråd hållas med miljöansvariga i berörd kommun så att utformning av tillfarter, ingrepp i naturmark, hantering av jord, sten och berg sker på miljömässigt bästa sätt för etableringen.

Anläggningens konstruktion ska vara sådan att den befrämjar återbruk/återvinning av material vid behov av utbyte av komponenter och framtida demontering.

#### 3.21.2. Miljöplan



Leverantör ska i miljöplanen ange vem som i Leverantörens organisation är ansvarig för avfallshanteringen på arbetsplatsen. Vid behov ska även saneringsplan av vilken framgår hur arbete med farliga ämnen ska bedrivas upprättas och lämnas till Beställaren. Leverantör ska ange när, var, hur och vem som kommer att kontrollera att miljöplanen, avfallshanteringen och saneringsplanen uppfylls.

Leverantör ska i miljöplanen redovisa hur avfall kommer att tas omhand. Redovisningen ska omfatta rutiner, logistik och typer av kärl.

Avfallet ska vara spårbart. Avfallshanteringen redovisas i avfallsplanen i form av fraktioner, mängder och mottagare.

Uppgifterna ska vara införda i avfallshanteringsplanen och redovisning ska ske per hus och plan i avfallshanteringsplanen. Redovisning ska se etappvis och överlämnas senast i samband med överlämnandet.

Leverantör ska kontrollera att transportörer och avfallsmottagare har erforderliga tillstånd.

Leverantören ska regelbundet föra anteckningar om avfallsmängder och föra in dessa i avfallsplanen.

Transport och mottagningsbevis för avfall som inte är farligt avfall ska upprättas. I transportdokumentet ska det anges omfattning och tidpunkt.

Efter avslutat uppdrag ska avfallshanteringen redovisas i form av fraktioner, mängder och mottagare inklusive samtliga mottagningsbevis. Uppgifterna ska vara införda i avfallshanteringsplanen och överlämnas senast i samband med överlämnandet.

### 3.22. Kvalitetskrav

#### 3.22.1. Kvalitetsplan



Leverantören ansvarar för kvalitetsplan för åtagandet enligt Avtalet fram till övertagande enligt bilaga 20.

Kvalitetsplan ska inkludera men inte vara begränsat till:



- Inspektion av huvudkomponenter.
- Inspektion inför transport och vid leverans
- Inspektion av Anläggningsplats samt av utförande av montage och installation.

### 3.22.2. Egenkontroll



Leverantör ska utföra erforderlig dokumenterad egenkontroll för att säkerställa avtalad kvalitet. Dokumentation över sådan verifierad egenkontroll ska överlämnas till Beställaren vid övertagandet.

## 3.23. Kris och beredskapsåtgärder

Leverantören ska med alla till buds stående medel verka för att klara av sitt åtagande enligt Avtalet vid beredskaps- och krigsförhållanden samt i katastrofsituationer.

### 3.23.1. Fredstida krishändelser



Det åligger Leverantören att inför stor olycka, katastrof eller extraordinär händelse genomföra och medverka med erforderlig planering, utbildning och öva med berörd personal samt tillse att lokaler tillhandahålls. När ovanstående förhållanden inträffar ska Leverantören medverka med den personal och övriga resurser som överenskommit.

Leverantören ska medverka i Beställarens risk- och sårbarhetsarbete enligt Regionstyrelsens direktiv 2007-08-29, §150, eller senare.

## 3.24. Allmänna krav och föreskrifter

### 3.24.1. Lagstiftning



Leverantören ska följa lagar, författningar samt normer och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk som under detta Avtals giltighetstid är eller blir tillämpliga på Leverantörens utförande av åtagandet enligt detta Avtal.

### 3.24.2. Tillstånd, anmälan, licenser mm



Leverantören ska inneha alla för åtagandet enligt detta Avtal nödvändiga tillstånd. Särskilt beaktas miljötillstånd från Miljö och prövningsdelegationen (MPD) eller högre instans.

Leverantören ska därtill ansvara för övriga nödvändiga anmälningar såväl vid uppförande som drift.

Leverantören ska bekosta samtliga tillstånd som erfordras för utförandet av åtagandet enligt Avtalet.

## 3.25. Övrigt

### 3.25.1. Överlåtelse av Avtal



Leverantören får inte utan Beställarens skriftliga godkännande överlåta Avtalet till annan.

Leverantören ska i samband med övertagandet överlåta de garantier som lämnats från turbinleverantören till Beställaren. Vidare ska turbinleverantörens serviceavtal överlåtas till Beställaren. Garantibrister hänförliga till turbinleverantören hanteras med hjälp av garantierna under leveransavtalet och serviceavtalet. För det fall uppkommen garantibrist är hänförlig till turbinleverantören förbinder sig Beställaren att rikta anspråket direkt gentemot turbinleverantören och inte gentemot Leverantören. Leverantör ska vara Beställaren behjälplig med alla garantikrav gentemot turbinleverantören.

### 3.25.2. Omförhandling



Avtalsparterna har var för sig rätt till omförhandlingar av Avtalet om sådana förhållanden inträffar som väsentligt påverkar eller förändrar förutsättningarna för detta Avtal, häri inbegripet - men icke begränsat till politiska beslut.

Förändringen ska ej avse sådant som part förutsett eller bort förutse.

Beställaren förbehåller sig rätten att justera åtagandets innehåll om politiska beslut fattas eller organisatoriska förändringar sker som påverkar eller förändrar förutsättningarna för åtagandets innehåll.

### 3.25.3. Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till detta Avtal ska för att gälla som bindande vara skriftliga och undertecknade av Projektombuden eller andra behöriga ställföreträdare för båda parter samt tydligt anges såsom ändringar i eller tillägg till detta Avtal.

### 3.25.4. Bestämmelses ogiltighet

Skulle någon bestämmelse i detta Avtal eller del därav finnas ogiltiga, ska detta inte innebära att Avtalet i dess helhet är ogiltigt utan ska, i den mån ogiltigheten väsentligen påverkar parts utbyte av eller prestation enligt Avtalet, skälig jämkning i Avtalet ske.

### 3.25.5. Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta Avtal och som ej kan lösas av parterna gemensamt ska, med tillämpning av svensk rätt, avgöras av allmän domstol med Kristianstad tingsrätt som första instans. Processen ska i alla delar genomföras på svenska.

## 3.26. Signering av avtal

### 3.26.1. Undertecknande

Detta Avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt. Bindande avtal föreligger när båda parter undertecknat detta Avtal.

Underskrift av behörig avtalstecknande:

Beställare:

Leverantör:

Region Skåne, Koncerninköp

Ort /datum:

Ort /datum:

Namnförtydligande:

Namnförtydligande:

Befattning:

Befattning:

### 3.27. Bilagor

I Avtalet ingår nedan angivna bilagor som – om ej omständigheterna uppenbarligen föranleder annat – gäller i följande ordning.

Bilaga 1. ADSU-avtal

#### Utförande

Bilaga 2. Vindmätningar

Bilaga 3. Miljötillstånd

Bilaga 4. Bygglov

Bilaga 5. Teknisk beskrivning

#### Överlåtelse

Bilaga 6. Äganderätt

Bilaga 7. Turbinavtal  
Bilaga 8. Återställningsvillkor

Nyttjanderättsavtal enligt:

Bilaga 9. Arrendeavtal  
Bilaga 10. Vägar  
Bilaga 11. Överlåtelse

Ersättningsavtal enligt:

Bilaga 12. Bygdepeng  
Bilaga 13. Samebyar  
Bilaga 14. Grannfastigheter  
Bilaga 15. Överlåtelse

Elanslutning

Bilaga 16. Godkännandebesiktning  
Bilaga 17. Nätavtal

Övrigt

Bilaga 18. Huvudtidplan  
Bilaga 19. Miljöplan  
Bilaga 20. Kvalitetsplan  
Bilaga 21. Tekniska garantier  
Bilaga 22. Provdriftsförfarande  
Bilaga 23. Slutdokumentation

Tillägg till ABA 99

Bilaga 24. Tillägg till ABA 99 (se punkt 3.2 undantag)

[Kompletteras vid avtalstecknande](#)